

Согласован на заседании комиссии по
антикоррупционной политике
Протокол №1 от 23.01.17.

Утвержден директором МБОУ СОШ №8
Н.В. Валитовой
Приказ №17 от 23.01.17.



План антикоррупционных мероприятий на 2017 год МБОУ СОШ №8

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Ожидаемый результат	Показатели (индикаторы)
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения					
1	Корректировка, внесение дополнений и изменений в локальные акты учреждения по антикоррупционной политике.	февраль	Рабочая группа	Соответствие нормативной базы ОУ антикоррупционным требованиям	Экспертиза на основе Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (с изменениями и дополнениями);
2	Разработка и принятие «Положение о конфликте интересов».	сентябрь	Рабочая группа	Соответствие Положения о конфликте интересов работников ОУ антикоррупционным требованиям	Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 г.); Закона № 273 об Образовании Российской Федерации; Акт проверки.
3	Разработка единой системы оценки качества образования с использованием процедур.	июнь	Директор, руководители МО, зам. директора	Выявление коррупционных рисков в деятельности образовательного учреждения	- аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - самоанализ деятельности ОУ
Формирование механизма общественного антикоррупционного контроля					
1	Проведение периодической оценки коррупционных	сентябрь	Рабочая группа	Выявление коррупционных рисков в деятельности	Экспертиза на основе оценки коррупционных рисков в

	рисков и разработки соответствующих антикоррупционных мер			организации. Карта коррупционных рисков образовательного учреждения.	образовательной организации
2	Организация контроля за использованием средств на оплату труда в строгом соответствии с положением об оплате труда работников учреждения.	Сентябрь, январь	Комиссии	Соответствие с положением об оплате труда работников учреждения.	Тарификационные документы
3	Рассмотрение уведомлений работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на предмет наличия в них сведений о фактах коррупции и организации их проверки	В течение года	Рабочая группа	Выявление сфер коррупционных действий. Соблюдение регламента рассмотрения уведомлений	Экспертиза жалоб и обращений. Меры пресечения.
4	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	В течение года	Главный бухгалтер	Соответствие	Внутренний финансовый контроль
5	Осуществление контроля за финансово - хозяйственной и бухгалтерской деятельностью образовательного учреждения.	В течение года	Главный бухгалтер	Выполнение государственного задания с соблюдением нормативного законодательства	Отчет о выполнении финансово - хозяйственной деятельности учреждения
6	Организация контроля по ведению базы данных имущества.	Ноябрь-декабрь	Бухгалтерия, Заместитель директора по АХЧ	Соответствие	Инвентаризация имущества
7	Организация систематического контроля	В течение года	Зам директора	Соответствие	Учет бланков строгой отчетности

	за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании.		по финансам		
8	Организация и проведение текущего контроля обучающихся, организация участия выпускников 9-11 классов в ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР	Исполнение работниками административных регламентов,	Экспертиза жалоб и обращений
9	Соблюдение требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	В течение года	Ответственный за размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	Контроль за организацией деятельности ответственного за размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг в образовательном учреждении. Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательной организации требований по заключению контрактов с контрагентами в соответствии с федеральными законами.	Внутренние аудиторские проверки
10	Активизация работы по принятию решения о распределении средств, стимулирующей части фонда оплаты труда	В течение года	Директор Комиссия	Соответствие критериев и фактических распределений средств антикоррупционным требованиям	Экспертиза жалоб и обращений в конфликтную комиссию
11	Назначение ответственных лиц за осуществлением мероприятий по профилактике коррупции в ОУ	Август	Директор		Приказ о назначении ответственных лиц
12	Оказание содействия	По мере	Директор	Сотрудничество учреждения с	Экспертиза жалоб и обращений

	уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности организации по противодействию коррупции	поступления уведомлений		правоохранительными органами	
Обучение и информирование					
1	Доведение до работников рекомендаций по реализации программы противодействия коррупции в учреждении.	Сентябрь, январь	Рабочая группа		Степень охвата сотрудников. Протоколы заседаний.
2	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	В течение года Сентябрь, январь	Заместитель директора по УВР	Профилактика коррупции. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля. Исключение коррупционных действий. Повышение персональной ответственности за неправомерно принятые решения в рамках исполнения трудовых обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ.	Степень охвата сотрудников Экспертиза жалоб и обращений
3	Проведение мероприятий, направленных на разъяснение работникам норм этики и служебного поведения.	Август, Сентябрь	Директор	Профилактика коррупции. Исключение коррупционных действий.	Степень охвата сотрудников Экспертиза жалоб и обращений
4	Размещение на официальном сайте школы в разделе «Антикоррупционные мероприятия» локальных	По мере поступления, создания	Ответственный за сайт	Соответствие предоставляемой информации требованиям о ведении сайта ОО	Экспертиза на основе: - постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013г. №582 "Об утверждении

	нормативных актов учреждения в области предотвращения и противодействия коррупции				правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации"; - приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.14. № 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации"
5	"Борьба с коррупцией" (Управляющий совет)	Ноябрь	Зам. директора по ВР	Повышение правовой грамотности в области профилактики и противодействия коррупции	Отчет о проведенных мероприятиях Степень охвата сотрудников Экспертиза жалоб и обращений
6	Реализация Программы по антикоррупционному воспитанию обучающихся школы	В течение года	Зам. директора по ВР, заместитель директора по УВР	Формирование четкой антикоррупционной позиции учащихся.	Соответствие знаний планируемым результатам. Экспертиза жалоб и обращений Степень охвата учащихся.
7	Создание информационного стенда по антикоррупционному просвещению.	В течение года	Библиотекарь	Повышение правовой грамотности в области профилактики и противодействия коррупции	Экспертиза жалоб и обращений

8	Размещение на сайте информации о мероприятиях в сфере противодействия коррупции	В течение года	Ответственный за сайт	Обеспечение открытости деятельности учреждения	Свободный доступ к материалам
9	Размещение на официальном сайте учреждения публичного доклада директора и выполнение муниципального задания с отчетом об исполнении	Июль, ежеквартально	Ответственный за сайт	Обеспечение открытости деятельности учреждения	Свободный доступ к материалам