

ДОГОВОР № _____
О СОТРУДНИЧЕСТВЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
И ДОНСКОГО КАЗАЧЬЕГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА ПИЩЕВЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ И БИЗНЕСА (филиала) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

г. Ростов-на-Дону

31 мая 2023 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8», в лице директора Деревянко Евгения Николаевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», с одной стороны, и Донской казачий государственный институт пищевых технологий и бизнеса (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (ДКГИПТиБ), именуемый в дальнейшем «Институт», в лице директора Нечушкина Александра Юрьевича, действующего на основании Устава, Положения о филиале, доверенности № 598 от 28.12.2022 г., с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является сотрудничество в образовательной сфере. Настоящий договор определяет направления сотрудничества Образовательного учреждения и Института по организации и осуществлению профориентационной работы с обучающимися в Образовательном учреждении, формированию и подготовке из числа выпускников Образовательного учреждения контингента, ориентированного к поступлению в Институт, а также оказанию им помощи при подготовке к поступлению.

1.2. Сотрудничество Сторон осуществляется по следующим направлениям:

1.2.1. Повышение уровня общеобразовательной подготовки обучающихся (выпускников).

1.2.2. Ведение профориентационной работы.

1.2.3. Совместная разработка и использование в образовательном процессе учебно-методических материалов, прикладного программного обеспечения, современных информационных технологий.

1.3. Настоящий договор ни в чем не ограничивает права Сторон относительно самостоятельного ведения образовательной деятельности от своего имени. В рамках настоящего договора Стороны преследуют цели повышения качества подготовки обучающихся (выпускников), поступающих в Институт.

1.4. Стороны исходят из того, что их совместная работа должна способствовать подготовке и профессиональной ориентации обучающихся, повышению их творческой активности, воспитанию целенаправленной трудовой деятельности и приумножению их интеллектуального потенциала.

1.5. Стороны обязуются на основе отдельных договоров решать иные задачи, вытекающие из настоящего договора и других соглашений, заключенных между Сторонами.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2. Образовательное учреждение обязуется:

2.1. Обеспечивать вместе с Институтом проведение профориентационной работы с обучающимися (выпускниками) и их родителями в Образовательном учреждении.

2.2. Способствовать формированию специализированных классов, профилированных на Институт.

2.3. Выделять для преподавания в таких классах наиболее опытных и квалифицированных педагогических работников.

2.4. Проводить работу по профориентации обучающихся в специализированных классах (и их родителей) для получения высшего образования по направлениям подготовки Института.

2.5. Разработать с педагогическими работниками Института учебные планы и программы для специализированных классов с учетом требований, предъявляемых к поступающим в Институт.

2.6. Осуществлять учебно-методическое сотрудничество с профессорско-преподавательским составом Института.

2.7. При возможности направлять педагогических работников Образовательного учреждения для прохождения обучения на договорной основе по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки в Институт.

2.8. Информировать обучающихся в Образовательном учреждении обо всех мероприятиях, проводимых в Институте.

2.9. Направлять обучающихся в Образовательном учреждении на встречи («дни открытых дверей») с педагогическими работниками Института.

2.10. Принимать участие в подготовке обучающихся в Образовательном учреждении к конкурсам, олимпиадам, конференциям, проводимым в Институте.

2.11. Содействовать активному участию обучающихся Образовательного учреждения в испытаниях, проводимых Институтом.

2.12. Представлять Институту предложения по совершенствованию довузовской подготовки и форм предварительной оценки уровня знаний обучающихся.

2.13. Направлять педагогических работников Образовательного учреждения на семинары, проводимые в Институте с целью совершенствования их профессиональной подготовки.

2.14. Извещать обучающихся в Образовательном учреждении о возможности прохождения обучения на платных подготовительных курсах Института.

2.15. Выделить ответственного от Образовательного учреждения за работу по профессиональной ориентации обучающихся, готовящихся к поступлению в Институт.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ИНСТИТУТА

3.1. Институт обязуется:

3.1.1. Оказывать методическую помощь Образовательному учреждению при разработке учебных планов и программ по общеобразовательным дисциплинам для специализированных классов. Осуществлять учебно-методическое сотрудничество с педагогическими работниками Образовательного учреждения.

3.1.2. Информировать Образовательное учреждение обо всех видах профориентационной работы, проводимой в Институте, которые представляют интерес для Образовательного учреждения.

3.1.3. Организовывать встречи («дни открытых дверей»), посещение кафедр и лабораторий Института, проведение лекций о направлениях подготовки в Институте.

3.1.4. Организовывать методические семинары для педагогических работников Образовательного учреждения по их запросу.

3.1.5. Приглашать в Институт на обучение по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки педагогических работников Образовательного учреждения.

3.1.6. Обеспечивать педагогическим работникам Образовательного учреждения на договорной основе обучение по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки Института.

3.1.7. Разработать методические материалы для реализации профессиональной ориентации обучающихся и организации их непрерывной подготовки в системе «Учебное заведение - Институт».

3.1.8. Организовывать лекции и беседы по профессиональной ориентации обучающихся (выпускников), проводить экскурсии в лабораториях и на кафедрах Института.

3.1.9. Организовывать все виды вступительных испытаний в рамках действующего законодательства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» и Института.

3.1.10. Организовывать консультации для поступающих в Институт обучающихся (выпускников) Образовательного учреждения.

3.1.11. Приглашать обучающихся в Образовательном учреждении на мероприятия по профориентационной работе, проводимые Институтом.

3.1.12. Знакомить обучающихся в Образовательном учреждении и их родителей на родительских собраниях в Образовательном учреждении с организацией довузовской подготовки и профориентационной работы в Институте, направлениями подготовки, порядком и Правилами приема в Институт.

3.1.13. Выделить из числа профессорско-преподавательского состава Института ответственного педагогического работника для проведения организационной и профориентационной работы в Образовательном учреждении.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами. Договор заключается сроком на 5 лет. В течение срока действия Договор может быть изменен по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются дополнительными соглашениями к настоящему Договору, являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе любой из сторон. При расторжении настоящего Договора инициативная сторона письменно уведомляет другую сторону о расторжении договора заблаговременно до начала учебного года, не позднее сентября.

4.3. Взаимоотношения по настоящему Договору строятся на основе равенства, честного партнерства и защиты взаимных интересов Сторон, защиты интересов обучающихся в

Образовательном учреждении, а также прав интеллектуальной собственности, принадлежащих Сторонам.

4.4. Работа во исполнение настоящего Договора ведется на основе ежегодных планов, составляемых в сентябре каждого года, которые согласовываются/утверждаются Сторонами.

4.5. Результаты сотрудничества и ход выполнения Договора рассматриваются ежегодно с участием представителей Института и представителей Образовательного учреждения.

4.6. По настоящему Договору стороны не несут взаимных финансовых обязательств.

4.7. Договор составлен в двух одинаковых экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Институт:

Донской казачий государственный институт пищевых технологий и бизнеса (филиал) ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Юридический адрес: 109004, Российская Федерация, г. Москва, ул. Земляной вал, д. 73
Адрес института: 344002, Российская Федерация, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, пер. Семашко, д. 55

Банковские реквизиты: УФК по Ростовской области (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» г. Ростов-на-Дону л/с 20586У98060

Отделение Ростов-на-Дону Банка России //УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону
р/с 03214643000000015800
к/с 40102810845370000050
БИК 016015102
ИНН 7709125605
КПП 616402001
ОГРН 1027700200494
ОКПО 2069929
ОКТМО 60701000001
ОКВЭД 85.22

Тел. 8 (863) 310-28-22
Сайт: <http://www.mgut.ru>
E-mail: rostov-na-dony@mgut.ru

Директор ДКГИПТиБ (филиала) ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г. Разумовского (ПКУ)»



/А.Ю. Нечушкин/

Образовательное учреждение:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8»

Юридический адрес: 346881, Российская Федерация, Ростовская область, г. Батайск, микрорайон Авиагородок, д. 34 б

Тел.: 8 (86354) 9-44-36
Сайт: <https://school8-bataysk.ru/>
E-mail: school8bataysk@yandex.ru

Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8»



/Е.Н. Деревянко/